



필요서류 안내문

불의의 사고를 당하신 고객님의 진심으로 위로의 말씀을 드립니다.

귀하가 가입하신 대학교 종합보험에서 대인사고에 대한 보상금액을 평가하고 보험금을 지급하기 위하여 아래와 같이 필요서류를 안내드립니다.

안내 받으신 【보험금 지급 필요서류】를 담당자에게 제출하여 주시는 데로 약관에 따라 신속하게 보상처리를 해 드리겠습니다.

◇ 아 래 ◇

필요서류	1. 보험금 청구서 (당사 양식)
	2. 사고경위서 (당사 양식)
	3. - 진단서(30만원 이상) / - 초진차트(10만원 이상) (치료비 100만원 이상사고 진단서, 초진기록지 같이 첨부되어야 처리 가능) * 서류 발급 비용(제증명료)은 약관상 지급되지 아니합니다.
	4. 치료비 영수증(병원서류), 입원 시 세부내역서 포함
	5. 학생 재학증명서
	6. 피해학생 주민등록증(미성년자인 경우 주민등록등본)
	7. 피해학생 통장 사본(미성년자인 경우 부모 통장 및 등본)
	8. 개인(신용)정보수집,이용,제공동의서 [피해학생 작성] (미성년자인 경우 피해자 부모님도 작성 부탁 드립니다.)
	9. 이외 기타 추가필요 서류 (별도 안내)

서울시 중구 마른내로35, 13층 (초동, DB손해보험빌딩)
심사본부 일반5팀 (우편번호 : 04550)
담당자 : 이 철 승 (11700080@dbins.net)
(전화 02-6949-3701 / 팩스 0505-181-9036)

DB손해보험주식회사 귀중